Załącznik Nr 5

Wzór Umowy

**Umowa nr ……………..** (nr Zamawiającego)

**Umowa nr ………………** (nr Wykonawcy)

zawarta w dniu ………………………………….. w Kielcach pomiędzy:

**Gminą Kielce z siedzibą w Kielcach przy ul. Rynek 1, 25-303 Kielce**

**NIP: 657-261-73-25, REGON: 291009343**

zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”**, reprezentowana przez:

Zygmunta Mazura - Dyrektora Zakładu Obsługi Urzędu Miasta Kielce – pełnomocnika działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Kielce,

**a**

**…………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………**

NIP: ……………………… REGON: ……….………………

zwanym w treści umowy **,,Wykonawcą”** reprezentowanym przez:

1. ………………………………………………………………………………………………

2. ………………………………………………………………………………………………

Dla realizacji niniejszej umowy ustanawia się:

**Nabywcę i Płatnika**:

Gmina Kielce

ul. Rynek 1

25-303 Kielce

NIP: 657-261-73-25

**Odbiorcę faktury:**

Zakład Obsługi Urzędu Miasta Kielce,

ul. Strycharska 6

25-659 Kielce,

Podstawą zawarcia umowy jest postępowanie przeprowadzone w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych w 2017 roku (przesyłek listowych, paczek pocztowych, przesyłek kurierskich) oraz ich zwrotów, w obrocie krajowym i zagranicznym, w formie opłaty z dołu.
2. Przez przesyłki listowe, będące przedmiotem umowy, rozumie się przesyłki listowe   
   o wadze do 2 000 g (gabaryt A i B):
3. zwykłe ekonomiczne – przesyłka nierejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
4. zwykłe priorytetowe – przesyłka nierejestrowana najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
5. polecone ekonomiczne – przesyłka listowa rejestrowana nie będącą przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem w obrocie krajowym,
6. polecone priorytetowe – przesyłka listowa rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem w obrocie krajowym i zagranicznym,
7. polecone ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa nie będącą przesyłką najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym,
8. polecone priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
9. przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością – przesyłka rejestrowana, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę w obrocie krajowym i zagranicznym.
10. Przez paczki pocztowe, będące przedmiotem umowy, rozumie się paczki pocztowe

o wadze do 10 000 g (gabaryt A i B):

1. ekonomiczne – paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii   
   w obrocie krajowym i zagranicznym.,
2. priorytetowe – paczki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym   
   i zagranicznym.,
3. z zadeklarowaną wartością – paczki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowym i zagranicznym.,
4. ze zwrotnym poświadczeniem odbioru – paczki rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym.
5. W ramach usług kurierskich Wykonawca zobowiązuje się do:
6. dostarczenia przesyłek kurierskich z miejscowym adresatom w ciągu maksymalnie 2 godzin od odebrania przesyłki od Zamawiającego,
7. dostarczenia przesyłek kurierskich adresatom na terenie kraju w tym samym dniu, w którym przesyłka została odebrana od Zamawiającego,
8. dostarczenia przesyłek kurierskich adresatom w dniu następnym na terenie kraju (zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego);
   * do godz. 9.00
   * do godz. 12.00
   * w dniu następnym od nadania przesyłki.
9. dostarczenia przesyłek kurierskich za granicę:

* na terenie krajów unii Europejskiej oraz pozostałych krajów Europy, maksymalnie w terminie 4 dni roboczych od daty nadania przesyłki,
* do pozostałych krajów świata – zgodnie z regulaminem doręczania przesyłek zagranicznych Wykonawcy.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zlecania innych usług pocztowych w zakresie przesyłek pocztowych nie wymienionych w formularzach asortymentowo - cenowych.

**§ 2**

Usługi pocztowe, o których mowa w § 1 realizowane będą na zasadach określonych w:

1. Ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2012. poz. 1529).
2. Ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego   
   (Dz. U. z 2016 r., poz. 23 ze zm) oraz obowiązujących przepisów wykonawczych,
3. Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r., poz. 613   
   ze zm.),
4. Ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (j.t. Dz. U.   
   z 2014 r., poz. 101),
5. Ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1247 ),
6. Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r.   
   w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 1468),
7. Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r., poz.545).
8. Międzynarodowych przepisach pocztowych:

- ratyfikowanej Umowy międzynarodowej z dnia 5 października 2004 r. (Dz. U.   
z 2007 r. Nr 206, poz. 1494),

- Regulaminie poczty listowej z dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz.744).

1. Innych powszechnie obowiązujących aktach prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem Umowy, w brzmieniu obowiązującym na dzień podpisania umowy.
2. Regulaminie świadczenia usług Wykonawcy z tym, że postanowienia tego regulaminu sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa lub nie dające się pogodzić z postanowieniami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i niniejszej umowie nie będą miały zastosowania.

**§ 3**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru jeden raz dziennie przesyłek do wyekspediowania z dwóch punktów Kancelarii Ogólnej Zamawiającego, zlokalizowanych w Kielcach przy ul. Rynek 1 i ul. Strycharskiej 6. Odbiór przesyłek będzie odbywał się w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 14:30–15:00.
  2. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, po okazaniu stosownego upoważnienia.
  3. Nadanie przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej - dla przesyłek rejestrowanych oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek według poszczególnych kategorii wagowych – dla przesyłek nierejestrowanych.
  4. Dostarczenie oraz zwrot przesyłek, do siedziby Zamawiającego w Kielcach przy ul. Rynek 1 i ul. Strycharskiej 6, odbywać się będzie codziennie w dni robocze w godz. 8:00–9:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
  5. Zlecenie wykonania usługi kurierskiej, zgłoszone będzie przez Zamawiającego telefonicznie. Dowodem zlecenia usługi kurierskiej będzie wypełniony i podpisany przez Zamawiającego list przewozowy, według wzoru obowiązującego u Wykonawcy, przy czym jeden egzemplarz listu przewozowego przeznaczony będzie dla Zamawiającego.
  6. Odbieranie i dostarczanie przesyłek kurierskich następować będzie w siedzibie Zamawiającego lub innym wskazanym przez niego miejscu w dni robocze od godz. 7:30 do 15:30 od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych do pracy.
  7. List przewozowy powinien zawierać co najmniej następujące dane:

1. datę nadania przesyłki,
2. dokładne dane nadawcy przesyłki obejmujące pełny adres z kodem pocztowym,
3. dokładne dane adresata przesyłki obejmujące pełny adres z kodem pocztowym oraz   
   w przypadku przesyłek zagranicznych nazwę kraju,
4. wskazanie numeru telefonu i wskazanie osoby, z którą można się skontaktować   
   w przypadku trudności z doręczeniem przesyłki,
5. oznaczenie przesyłki, określenie zawartości, wagi ogółem, ilość sztuk, wymiarów (długość, szerokość, wysokość), ilość paczek, jeśli przesyłka nie jest nadawana   
   w jednym opakowaniu,
6. typ serwisu,
7. podpis nadawcy,
8. podpis osoby przyjmującej przesyłkę w imieniu Wykonawcy.

**§ 4**

Nadanie przesyłek objętych umową następować będzie w dniu ich odbioru od Zamawiającego w pocztowej placówce nadawczej, którą będzie:

**………………………………………………………………………………………………**

**§ 5**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia **1 stycznia 2017 roku** do dnia **31 grudnia 2017 roku** lub do wyczerpania kwoty określonej w ust. 2 i 3.
2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za świadczenie usług, o których mowa w umowie, nie może przekroczyć w okresie jej obowiązywania, kwoty: **……………. zł brutto** (słownie zł: **…………………………**), z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wartość umowy, określona w ust. 2, może ulec zwiększeniu, lecz nie więcej niż o 50% jej wysokości, w przypadku konieczności rozszerzenia lub zwiększenia zakresu zamówienia, wynikającego z potrzeb Zamawiającego.
4. Zamawiający wypłaci Wykonawc**y** wynagrodzenie wyłącznie za faktyczną ilość nadanych i zwróconych przesyłek w okresie obowiązywania umowy**.** Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niezrealizowania całej kwoty wartości umowy, określonej w ust. 2 w okresie jej obowiązywania.

**§ 6**

* 1. Rozliczenie za wykonaną usługę następować będzie na podstawie cen jednostkowych brutto, podanych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
  2. W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w § 1, podstawą rozliczeń będą ceny zawarte w cenniku opłat za usługi pocztowe obowiązującym u Wykonawcę w dacie przyjęcia przesyłek, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529)oraz międzynarodowe przepisy pocztowe.
  3. Realizacja zamówień dodatkowych – opcjonalnych, odbywać się będzie na zasadach i warunkach finansowych obowiązujących dla zamówienia podstawowego oraz określonych w mniejszej umowie.

**§ 7**

Strony postanawiają, że okresem obrachunkowym, dla wzajemnych rozliczeń, za wykonywane czynności umowne, jest jeden miesiąc kalendarzowy.

**§ 8**

* 1. Łączną należność za wykonane w okresie obrachunkowym usługi, stanowi suma opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych oraz zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia, ustalona i obliczona wg zasad określonych w § 6 w oparciu o dokumenty nadawcze, tj.:

1. pierwopis książki nadawczej Zamawiającego dla przesyłek rejestrowanych,
2. zestawienie Zamawiającego dla przesyłek nierejestrowanych zawierające liczbę przesyłek każdego rodzaju i kategorii wagowej,
3. rejestr prowadzony przez Wykonawcę, który określa ilość przesyłek nadanych, oraz zwróconych Zamawiającemu w przypadkach wyczerpania możliwości doręczenia lub wydania ich odbiorcy,
   1. Zasady powyższe odnoszą się również do usług komplementarnych zleconych przez Zamawiającego. W przypadku zwrotu przesyłki, należna opłata będzie pomniejszona   
      o opłatę za niewykonaną usługę komplementarną, uprzednio zleconą przez Zamawiającego.
   2. Po zakończeniu miesiąca Wykonawca sporządzi zestawienie, określające ilość faktycznie nadanych/zwróconych przesyłek oraz sumę wszystkich należnych opłat. Zestawienie to będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
   3. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji umowy, z wyjątkami:
      1. w przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe, może nastąpić zmiana cen jednostkowych, odpowiednio do zmiany stawki podatku,
      2. ceny określone przez Wykonawcę w ofercie ulegną obniżeniu w toku realizacji zamówienia w przypadku, gdy opłaty pocztowe, wynikające ze standardowego cennika lub regulaminu Wykonawcy będą niższe od cen określonych w załączniku do umowy. Wykonawca ma obowiązek wówczas stosować, względem Zamawiającego, obniżone opłaty pocztowe dla usług, wynikające z jego aktualnego cennika lub regulaminu.
   4. Wykonawca gwarantuje stosowanie wobec Zamawiającego programów rabatowych (opustowych), oferowanych przez Wykonawcę w toku realizowanej umowy.

**§ 9**

* 1. Kwotę należną, za nadane i zwrócone w okresie obrachunkowym przesyłki, Zamawiającyzobowiązuje się przekazać na rachunek Wykonawcywskazany w fakturze VAT,w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT, wystawionej po zakończeniu miesiąca obrachunkowego.
  2. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury, kwotę należną za faktyczną liczbę przesyłek nadanych i zwróconych w danym okresie obrachunkowym, Zamawiający regulować będzie przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury korygującej.
  3. Zmiana numeru rachunku Wykonawcy wymagapisemnego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego listem poleconym i nie powoduje konieczności aneksowania umowy.
  4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych za niedotrzymanie terminów płatności.
  5. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, dokonywać przelewu (cesji) swoich wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy, na osoby trzecie (art. 514 KC).

**§ 10**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
   * 1. nadawania przesyłek w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w aktach prawnych wymienionych w § 2 niniejszej umowyoraz innych aktach prawnych wydanych na ich podstawie,
     2. przekazywania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
2. dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie w pierwszej kolejności przesyłek priorytetowych, a następnie ekonomicznych do pocztowej książki nadawczej prowadzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla pocztowej placówki nadawczej w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
3. dla przesyłek nierejestrowanych – sporządzanie zestawienia ilościowo - wartościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych w dwóch egzemplarzach,
   * 1. umieszczania na każdej przesyłce informacji o opłacie pocztowej w postaci nadruku lub odcisku pieczęci oraz jednoznacznie identyfikującej wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nie umieszczania, prócz oznaczeń identyfikujących przesyłkę, dodatkowych informacji na przesyłkach wysyłanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewnia możliwość nieodpłatnego śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek pocztowych w obrocie krajowym.

**§ 11**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest dysponować placówkami pocztowymi na terenie każdej gminy w kraju, czynnymi co najmniej od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, minimum 6 godz. dziennie, w tym co najmniej raz do godz. 20:00 lub minimum 3 godz. w soboty, spełniającymi wymagania:
      2. oznakowanych w sposób widoczny szyldem z nazwą lub logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny, jednoznacznie wskazujących na jednostkę Wykonawcy,
      3. placówka pocztowa znajdująca się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.

Aktualna lokalizacja placówek pocztowych Wykonawcy będzie dostępna w Internecie.

* + - 1. Wykonawca zapewni warunki techniczne i organizacyjne świadczenia usług pocztowych niezbędne dla zachowania bezpieczeństwa obrotu pocztowego.
      2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania Wykonawcy i kontrolowania jego placówek w zakresie wypełniania warunków umowy o których mowa w ust.1.

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać na żądanie Zamawiającemu informacje w tym zakresie nie później niż w terminie 14 dni. Przedkładane dokumenty potwierdzi osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

**§ 12**

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, a w szczególności gdy:
2. nie przystąpił do realizacji umowy,
3. odstąpił od realizacji umowy w trakcie jej wykonywania, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
4. złożył nieprawdziwe informacje bądź nie podał informacji mających wpływ na zawarcie umowy,
5. nie wypełnia warunków umowy określonych w §11,
6. łączna wartość kar umownych w okresie realizacji umowy przekroczy 10% wartości umowy określonej w § 5 ust. 2.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 20%   
   wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 2 , w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej.

**§ 13**

* 1. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe   
     (Dz. .U. 2012. poz. 1529),
  2. Jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w dniu i czasie o którym mowa w § 3 ust. 1, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 % opłaty za jeden odbiór, za każdy dzień opóźnienia w odbiorze przesyłek.
  3. Zapłata kary o której mowa w ust. 2, będzie następować poprzez obniżenie opłaty zasadniczej w kolejnym okresie obrachunkowym.
  4. Jeżeli w przypadku o którym mowa w ust. 2, Zamawiający zleci zastępcze wykonanie usługi innemu operatorowi, kosztami poniesionymi z tytułu z wykonania tej usługi obciąży Wykonawcę, poprzez obniżenie opłaty zasadniczej w kolejnym okresie obrachunkowym, o koszt zastępczego wykonania usługi.
  5. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
  6. Wykonawca wyłączony jest z odpowiedzialności za niezrealizowanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane działaniem siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego niezależnego od Wykonawcy, a w szczególności: gwałtowne działanie sił przyrody   
     o charakterze katastrofy, np.: powódź, huragan, oraz zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego, jak wojna i zamieszki uliczne.
  7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

**§ 14**

* 1. Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości ………………… zł (słownie zł ………………………………….. ).
  2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie na wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia świadczenia usługi i uznaniu przez Zamawiającego za należycie wykonaną, i po ewentualnym pomniejszeniu należnych Zamawiającemu kar przewidzianych umową.

**§ 15**

1. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług uprawnionym do otrzymywania faktur VAT.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcędo wystawiania faktur VAT, bez konieczności podpisu osoby uprawnionej do ich odbioru.

**§16**

Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 17**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy aktów prawnych wymienionych w § 2 umowy, Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 18**

1. Strony, realizując niniejszą umowę, mają obowiązek ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 roku   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2003 nr 153 poz. 1503, z późn. zm.), zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.Strony zobowiązują się także do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2014 r., poz. 782).
2. Każda ze Stron zobowiązuje się w czasie trwania niniejszej umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania poufności informacji dotyczących drugiej Strony, o których dowiedziała się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, chyba że informacja taka stała się powszechnie znana bez naruszenia niniejszej umowy, bądź też musi być ujawniona organowi uprawnionemu do tego na mocy obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony uzgadniają, iż nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy:
4. podejmowanie działań polegających na ujawnieniu lub przetwarzaniu informacji albo danych objętych tajemnicą pocztową, jeżeli jest to niezbędne do realizacji umowy,
5. posługiwanie się danymi dotyczącymi Zamawiającego w kontaktach handlowych   
   z Zamawiającym.
6. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Strony obowiązków ochrony informacji, zastrzegają sobie one prawo:
7. odstąpienia od umowy,
8. żądania od Strony naprawienia wyrządzonej szkody, na zasadach wynikających   
   z kodeksu cywilnego.

**§ 19**

* + - 1. Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosowania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Strony w drodze wzajemnych negocjacji.
      2. W przypadku, gdy ugodowe rozstrzygniecie sporu okaże się niemożliwe, poddany on zostanie rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 20**

1. Nadzór nad realizacja postanowień umowy ze strony Zamawiającego pełni:

……………………………………..………………………………………………………..

2. Nadzór nad realizacja postanowień umowy ze strony Wykonawcy pełni:

………………………………………………………………………………………………

**§ 21**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej   
   ze stron.
2. Integralną część umowy stanowią:
3. Ogłoszenie o zamówieniu wraz z załącznikami,
4. oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**FORMULARZ CENOWY** – załącznik Nr 1 do Umowy

na: **Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania**

**i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w 2017 roku.**

Tabela 1 - Usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj przesyłek** | **Przedział wagowy** | **Szacowana ilość przesyłek  [szt.]** | **Cena jednostkowa brutto  [zł/szt.]** | **Wartość  brutto  [zł]** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** |
| **I.** | **PRZESYŁKI KRAJOWE** | | | | |
| **I.1** | **Listy zwykłe** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 50 g | 8 000 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 16 000 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | Gabaryt B | do 50 g | 3 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 15 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 10 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **I.2** | **Listy polecone** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 50 g | 6 000 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 10 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 6 500 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 5 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 5 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | Gabaryt B | do 50 g | 1 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 10 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 15 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **I.3** | **Listy polecone ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 50 g | 40 000 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 200 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 150 000 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 5 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | Gabaryt B | do 50 g | 1 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 80 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 10 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 100 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 35 |  |  |
| **I.4** | **Listy zwykłe priorytetowe** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 50 g | 350 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 400 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | Gabaryt B | do 50 g | 1 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **I.5** | **Listy polecone priorytetowe** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 50 g | 500 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 900 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | Gabaryt B | do 50 g | 1 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 5 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **I.6** | **Listy polecone priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 50 g | 900 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 2 000 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | Gabaryt B | do 50 g | 1 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 10 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 5 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 10 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **I.7** | **Przesyłki wartościowe** | | | | |
| 1 | Przesyłki wartościowe gabaryt A do 350 g ekonomiczne | | | | |
| - deklarowana wartość przesyłki – do 50 zł | | 10 |  |  |
| - deklarowana wartość przesyłki – do 100 zł | | 1 |  |  |
| - deklarowana wartość przesyłki – do 300 zł | | 1 |  |  |
| 2 | Przesyłki wartościowe gabaryt B do 350 g ekonomiczne | | | | |
| - deklarowana wartość przesyłki – do 50 zł | | 3 |  |  |
| - deklarowana wartość przesyłki – do 100 zł | | 1 |  |  |
| - deklarowana wartość przesyłki – do 300 zł | | 1 |  |  |
| **II.** | **PRZESYŁKI ZAGRANICZNE** | | | | |
| **II.1** | **Listy zwykłe** | | | | |
| 1 | europejskie | do 50 g | 20 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | pozaeuropejskie | do 50 g | 1 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **II.2** | **Listy zwykłe priorytetowe** | | | | |
| 1 | europejskie | do 50 g | 20 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | pozaeuropejskie | do 50 g | 1 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **II.3** | **Listy polecone priorytetowe** | | | | |
| 1 | europejskie | do 50 g | 10 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | pozaeuropejskie | do 50 g | 1 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **II.4** | **Listy polecone priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru** | | | | |
| 1 | europejskie | do 50 g | 400 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 5 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 5 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | pozaeuropejskie | do 50 g | 50 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **III.** | **PACZKI KRAJOWE** | | | | |
| **III.1** | **Paczki ekonomiczne** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 1 kg | 1 |  |  |
| 2 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 3 | ponad 2 kg - 5 kg | 25 |  |  |
| 4 | ponad 5 kg - 10 kg | 1 |  |  |
| 5 | Gabaryt B | do 1 kg | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 7 | ponad 2 kg - 5 kg | 1 |  |  |
| 8 | ponad 5 kg - 10 kg | 1 |  |  |
| **III.2** | **Paczki priorytetowe** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 1 kg | 1 |  |  |
| 2 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 3 | ponad 2 kg - 5 kg | 3 |  |  |
| 4 | ponad 5 kg - 10 kg | 1 |  |  |
| 5 | Gabaryt B | do 1 kg | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 7 | ponad 2 kg - 5 kg | 1 |  |  |
| 8 | ponad 5 kg - 10 kg | 1 |  |  |
| **III.3** | **Paczki ekonomiczne ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 1 kg | 1 |  |  |
| 2 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 3 | ponad 2 kg - 5 kg | 1 |  |  |
| 4 | ponad 5 kg - 10 kg | 1 |  |  |
| 5 | Gabaryt B | do 1 kg | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 7 | ponad 2 kg - 5 kg | 1 |  |  |
| 8 | ponad 5 kg - 10 kg | 1 |  |  |
| **III.4** | **Paczki priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 1 kg | 1 |  |  |
| 2 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 3 | ponad 2 kg - 5 kg | 1 |  |  |
| 4 | ponad 5 kg - 10 kg | 1 |  |  |
| 5 | Gabaryt B | do 1 kg | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 7 | ponad 2 kg - 5 kg | 1 |  |  |
| 8 | ponad 5 kg - 10 kg | 1 |  |  |
| **IV** | **PACZKI ZAGRANICZNE** | | | | |
| **IV.1** | **Paczki ekonomiczne** | | | | |
| 1 | Strefa A1 | do 1 kg | 1 |  |  |
| 2 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 3 | ponad 2 kg - 3 kg | 1 |  |  |
| 4 | ponad 3 kg - 4 kg | 1 |  |  |
| 5 | ponad 4 kg - 5 kg | 1 |  |  |
| 6 | ponad 5 kg - 6 kg | 1 |  |  |
| **IV.2** | **Paczki priorytetowe** | | | | |
| 1 | Strefa A1 | do 1 kg | 1 |  |  |
| 2 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 3 | ponad 2 kg - 3 kg | 1 |  |  |
| 4 | ponad 3 kg - 4 kg | 1 |  |  |
| 5 | ponad 4 kg - 5 kg | 1 |  |  |
| 6 | ponad 5 kg - 6 kg | 1 |  |  |
| **V.** | **ZWROTY** | | | | |
| **V.1** | **Zwrot przesyłki rejestrowanej do siedziby Zamawiającego w obrocie krajowym** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 50 g | 1 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 1 000 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | Gabaryt B | do 50 g | 1 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **V.2** | **Zwrot przesyłki rejestrowanej z potwierdzeniem odbioru do siedziby Zamawiającego  w obrocie krajowym** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 50 g | 9 000 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| 7 | Gabaryt B | do 50 g | 1 |  |  |
| 8 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 9 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 10 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 11 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 12 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **V.3** | **Zwrot paczki rejestrowanej do siedziby Zamawiającego w obrocie krajowym** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 1 kg | 1 |  |  |
| 2 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 3 | ponad 2 kg - 5 kg | 1 |  |  |
| 4 | ponad 5 kg - 10 kg | 1 |  |  |
| **V.4** | **Zwrot paczki rejestrowanej, z potwierdzeniem odbioru do siedziby Zamawiającego  w obrocie krajowym** | | | | |
| 1 | Gabaryt A | do 1 kg | 1 |  |  |
| 2 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 3 | ponad 2 kg - 5 kg | 1 |  |  |
| 4 | ponad 5 kg - 10 kg | 1 |  |  |
| 5 | Gabaryt B | do 1 kg | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1 kg - 2 kg | 1 |  |  |
| 7 | ponad 2 kg - 5 kg | 1 |  |  |
| 8 | ponad 5 kg - 10 kg | 1 |  |  |
| **V.5** | **Zwrot przesyłki rejestrowanej do siedziby Zamawiającego w obrocie zagranicznym** | | | | |
| 1 | zagraniczne | do 50 g | 100 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **V.6** | **Zwrot przesyłki rejestrowanej, z potwierdzeniem odbioru do siedziby Zamawiającego  w obrocie zagranicznym** | | | | |
| 1 | zagraniczne | do 50 g | 1 |  |  |
| 2 | ponad 50 g - 100 g | 1 |  |  |
| 3 | ponad 100 g - 350 g | 1 |  |  |
| 4 | ponad 350 g - 500 g | 1 |  |  |
| 5 | ponad 500 g - 1000 g | 1 |  |  |
| 6 | ponad 1000 g - 2000 g | 1 |  |  |
| **VI.** | **USŁUGI KURIERSKIE** | | | | |
| **VI.1** | **Przesyłki krajowe** | | | | |
| 1 | krajowe | do 0,5 kg | 1 |  |  |
| 2 | ponad 0,5 do 1 kg | 1 |  |  |
| 3 | ponad 1 kg do 5 kg | 1 |  |  |
| 4 | ponad 5 kg | 1 |  |  |
| **VI.2** | **Przesyłki zagraniczne** | | | | |
| 1 | kraje UE | do 0,5 kg | 1 |  |  |
| 2 | ponad 0,5 kg do 1 kg | 1 |  |  |
| 3 | ponad 1 kg do 5 kg | 1 |  |  |
| 4 | ponad 5 kg | 1 |  |  |
| 5 | pozostałe kraje europejskie | do 0,5 kg | 1 |  |  |
| 6 | ponad 0,5 kg do 1 kg | 1 |  |  |
| 7 | ponad 1 kg do 5 kg | 1 |  |  |
| 8 | ponad 5 kg | 1 |  |  |
| 9 | pozostałe kraje świata | do 0,5 kg | 1 |  |  |
| 10 | ponad 1 kg do 5 kg | 1 |  |  |
| 11 | ponad 5 kg | 1 |  |  |
| **RAZEM (kol. 6)** | | | | |  |

Tabela 2 - Odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Odbiór przesyłek z dwóch siedzib Zamawiającego przy: ul. Rynek 1 i ul. Strycharskiej 6 pięć razy w tygodniu w dni robocze (od poniedziałku do piątku)** | | |
| **Ilość miesięcy** | **Opłata miesięczna brutto PLN** | **Wartość brutto PLN (kol. 1 x kol. 2)** |
| **1.** | **2.** | **3.** |
| 12 |  |  |

**Razem wartość przedmiotu zamówienia brutto (tabela 1+2): ……………………………………… zł.**

………………………………..………………

*Miejscowość, data*

…………………………………………………………….……………

*Podpisy osoby upoważnionych do reprezentowania wykonawcy*